



Comune di Breganze

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. **26** del **05/04/2022**

OGGETTO: **ADOZIONE DEL PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA)**

L'anno **2022**, il giorno **05** del mese di **APRILE** presso il Municipio comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente/Assente
CAMPANA Piera	Sindaco	Presente
SILVESTRI Sebastiano	Vice Sindaco	Presente
PARISE Cinzia	Assessore	Presente
PONCATO Francesca	Assessore	Presente
FARESIN Francesco	Assessore	Presente

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Tedeschi dott.ssa Caterina**.

L'Avv. Piera CAMPANA in qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- i Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) sono specifici strumenti di gestione del territorio finalizzati a rendere gradualmente accessibili gli edifici e gli spazi pubblici alle persone con disabilità;
- il P.E.B.A. ha la funzione di coordinare e programmare interventi che coinvolgano sia strutture che spazi di raccordo fra esse, consentendo la creazione di un sistema urbano accessibile nel suo complesso e non solo nelle sue singole parti;
- il P.E.B.A., in sintesi:
 - analizza le condizioni di accessibilità alle strutture pubbliche e agli spazi urbani in genere (giardini, parchi pubblici, marciapiedi, parcheggi, piazze, ecc);
 - individua le barriere architettoniche da eliminare;
 - predispone un programma d'intervento finalizzato ad eliminare le barriere architettoniche, coordinato in base alle priorità delle opere da eseguire, le modalità generali e i relativi costi;

Richiamata la Legge Regionale Veneta 12/07/2007, n. 16 "*Disposizioni generali in materia di eliminazione delle barriere architettoniche*" che all'art. 8 stabilisce:

"1. La Giunta regionale, nel rispetto dei principi generali desumibili dalla legislazione statale vigente in materia, detta disposizioni per la redazione e la revisione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche di cui all'art. 32, comma 21, della legge n. 41/1986 e all'art. 24, comma 9, della legge n. 104/1992.

2. La Giunta regionale è autorizzata ad assegnare contributi ai comuni che redigono o revisionano i piani di cui al comma 1, nel limite del cinquanta per cento della spesa sostenuta";

Considerato che:

- la legge n. 41/1986 ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni adottino Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA);
- con D.G.R. Veneta n. 913 del 28 giugno 2019 è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di istanze di cofinanziamento regionale per la redazione e la revisione dei P.E.B.A.;
- con istanza in data 03/07/2019 il Comune di Breganze ha chiesto di essere ammesso al beneficio del cofinanziamento regionale per la revisione del proprio P.E.B.A.;
- con decreto dell'Unità Organizzativa Edilizia Pubblica della Regione Veneto n. 115 del 29/08/2019 è stata approvata la graduatoria finale per l'assegnazione dei contributi regionali di cofinanziamento per la redazione e la revisione dei P.E.B.A. e da ciò è risultato che il Comune di Breganze è stato ammesso a contributo, ma non finanziato per esaurimento di risorse per l'anno 2019;
- con nota protocollo n. 270838 del 08/07/2020, registrata al protocollo comunale n. 9227 in data 09/07/2020, la Regione Veneto ha provveduto a interpellare i Comuni risultati ammessi a contributo, ma non finanziati, chiedendo loro di confermare l'interesse ad una eventuale assegnazione del contributo richiesto;
- con nota protocollo comunale n. 9296 in data 09/07/2020 il Comune di Breganze ha presentato alla Regione Veneto, in riscontro alla comunicazione di cui sopra, conferma di interesse;
- con D.G.R. Veneta n. 1088 del 06/08/2020 è stato disposto lo scorrimento delle graduatorie già approvate con decreto regionale n. 115 del 29/08/2019 per l'assegnazione dei contributi;
- con decreto dell'Unità Organizzativa Edilizia Pubblica della Regione Veneto n. 103 del 19/08/2020 è stato assegnato al Comune di Breganze il contributo di € 10.000,00 quale cofinanziamento al 50% della spesa per la revisione del proprio P.E.B.A., indicando, quale termine massimo per la presentazione della domanda di erogazione del contributo

- corredata dell'atto amministrativo di approvazione del PEBA e dell'atto amministrativo con cui l'ente beneficiario liquida la spesa sostenuta, la data del 30/11/2020;
- con propria nota protocollo comunale n. 13091 in data 22/09/2020 è stata chiesta alla Regione Veneto una proroga, al 30/09/2021, del termine per la presentazione della domanda di erogazione del contributo corredata dell'atto amministrativo di approvazione del PEBA e dell'atto amministrativo con cui l'ente beneficiario liquida la spesa sostenuta, come ammesso dal punto 5 della D.G.R. Veneta n. 1088/2020;
 - con decreto dell'Unità Organizzativa Edilizia Pubblica della Regione Veneto n. 147 del 18/12/2020 è stata concessa la proroga sopra richiesta;
 - con determinazione comunale n. 425 del 28/12/2020 è stato affidato all'arch. Lucia Lancerin, avente studio professionale in comune di Bassano del Grappa (VI), in via C. Cogo n. 117, l'incarico professionale per la revisione del P.E.B.A.;
 - con propria nota protocollo comunale n. 10429 in data 29/07/2021 è stata chiesta alla Regione Veneto un'ulteriore proroga, al 30/09/2022, o comunque nei limiti massimi concedibili, del termine per la presentazione della domanda di erogazione del contributo corredata dell'atto amministrativo di approvazione del PEBA e dell'atto amministrativo con cui l'ente beneficiario liquida la spesa sostenuta;
 - con D.G.R. Veneta n. 1778 del 15/12/2021 è stata concessa la proroga sopra richiesta;

Dato atto che le previsioni e gli obiettivi del P.E.B.A. sono stati condivisi e concertati con la popolazione, attraverso la pubblicazione sul sito internet del comune di una presentazione del lavoro di analisi in corso e di un questionario on-line teso a raccogliere dati, informazioni, problematiche e necessità utili alla stesura del Piano;

Visti gli elaborati costituenti il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche, predisposti dall'arch. Lucia Lancerin, acquisiti al protocollo comunale n. 13224 in data 27/09/2021, agli atti presso l'ufficio tecnico e di seguito elencati:

- Relazione Tecnica;
- Elaborati grafici:
 - TAV. 1 – inquadramento;
 - TAV. 2 – riquadri di rilevazione;
 - TAV. 3 – interventi urbani capoluogo;
 - TAV. 4 – interventi urbani Mirabella e Maragnole;
- N. 24 fascicolo analisi ed interventi dei seguenti edifici comunali:
 1. municipio;
 2. biblioteca;
 3. servizi Sociali;
 4. parco di Villa Laverda;
 5. sede ULSS;
 6. scuola Primaria Capoluogo;
 7. scuola Secondaria di 1° grado;
 8. scuola Infanzia capoluogo;
 9. sala Polifunzionale;
 10. colombara;
 11. palestra Ipsia Scotton;
 12. cimitero Capoluogo;
 13. appartamento Impianti Sportivi;
 14. spogliatoi Tennis e Atletica;
 15. casetta Segreteria Tennis;
 16. tribune Campo da Calcio e Atletica;
 17. palazzetto Hockey;
 18. scuola Infanzia Mirabella;
 19. scuola di Musica;
 20. centro Arcobaleno;
 21. palestra Mirabella;
 22. scuola Infanzia Maragnole;
 23. scuola Primaria Maragnole;
 24. cimitero Maragnole;

- N. 26 fascicoli analisi ed interventi dei seguenti percorsi comunali:
 1. piazza degli Alpini;
 2. via Castelletto;
 3. via Cavour;
 4. pista ciclopedonale lungo il Torrente Chiavone;
 5. via Cimitero;
 6. via Cinque Martiri;
 7. via Dalle Nogare;
 8. via Don Battistella;
 9. via Don Carpenedo;
 10. via Don Sturzo;
 11. parco Ferrarin;
 12. via Ferrarin;
 13. via Fioravanzo;
 14. via Gen. Maglietta;
 15. parco Maragnole;
 16. via Maragnole;
 17. via Marconi;
 18. piazza Mazzini;
 19. piazza Mons. Faresin;
 20. via Mons. Prosdocimi;
 21. via Piazzetta delle Poste;
 22. via Pieve;
 23. via Riva;
 24. via Roma;
 25. via San Valentino;
 26. via Trieste;
- Analisi priorità edifici;
- Analisi priorità percorsi;
- Localizzazione interventi urbani INT_URB A3;
- Programma di gestione del Peba;
- DVD con tutti i materiali;

Visto l'art. 3.3 *“Procedure di approvazione e revisione del P.E.B.A.”* dell'Allegato A alla DGR Veneta n. 841 del 31/03/2009, che prevede quanto segue:

“1. Nell'ambito dell'autonomia statutaria di ciascun Ente, l'approvazione del PEBA può essere effettuata secondo le procedure indicate nei commi successivi.

2. Il PEBA viene adottato dall'organo esecutivo dell'Ente (Giunta, Consiglio Direttivo o altro organo avente le medesime funzioni). L'adozione del PEBA è preceduta, in attuazione del metodo di partecipazione di cui all'art. 3.1, da forme di concertazione e consultazione.

3. Entro otto giorni dall'adozione, il PEBA è depositato presso la sede dell'Ente a disposizione del pubblico per trenta giorni consecutivi, decorsi i quali chiunque può formulare osservazioni entro i successivi trenta giorni; dell'avvenuto deposito è data notizia mediante avviso pubblicato nell'albo pretorio dell'Ente e mediante affissione di manifesti. Qualora l'Ente disponga di un sito internet deve provvedere a pubblicarne la notizia; l'Ente può inoltre attuare ogni altra forma di divulgazione ritenuta opportuna.

4. Nei sessanta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, l'organo politico-amministrativo dell'Ente (Consiglio, Consiglio di Amministrazione o altro organo dotato delle medesime funzioni) decide sulle stesse ed approva il PEBA.

5. Copia integrale del PEBA approvato è trasmessa, in formato elettronico, alla Regione – Direzione Lavori Pubblici, corredata di copia del relativo provvedimento di approvazione, ed è depositata presso la sede dell'Ente per la libera consultazione.

6. I piani approvati ai sensi delle presenti disposizioni hanno validità 10 anni ed entro tale termine ne deve essere prevista la completa attuazione.

7. La revisione del PEBA viene attuata con le medesime procedure di cui al presente articolo.”;

Visto quanto disposto dall'art. 9 *“Risorse per interventi destinati all'eliminazione delle*

barriere architettoniche”, della L.R. Veneta 16/07:

“1. Per l’attuazione dei piani di cui all’articolo 8, i comuni riservano alla realizzazione di interventi per l’eliminazione delle barriere architettoniche almeno il dieci per cento dei proventi annuali derivanti dal contributo di costruzione di cui al DPR n. 380/2001 e successive modificazioni e dalle sanzioni in materia edilizia, paesaggistica ed urbanistica. La percentuale è ridotta al cinque per cento nel caso di comuni con popolazione inferiore a 3.500 abitanti.

2. I comuni sono tenuti a trasmettere alla Giunta regionale, entro il 31 marzo di ogni anno, la rendicontazione relativa agli adempimenti di cui al comma 1.”;

Ritenuto, in conformità ai riferimenti normativi sopra richiamati:

- di procedere all’adozione del P.E.B.A. redatto dall’arch. Lucia Lancerin, acquisito al protocollo comunale al n. 13224 in data 27/09/2021, demandandone l’approvazione a successivo provvedimento e precisando che l’attuazione degli interventi in esso previsti sarà programmata di anno in anno, entro il periodo di validità del piano (10 anni), secondo le disponibilità di bilancio e nel rispetto delle priorità definite negli elaborati di Piano;
- di stabilire che, dopo l’approvazione del P.E.B.A., nelle previsioni di bilancio, dovranno essere previste nelle varie annualità somme da destinare ad interventi di eliminazione delle barriere architettoniche, secondo le priorità indicate dal Piano, finanziando la realizzazione di tali interventi anche con il 10% dei proventi annuali derivanti dal contributo di costruzione di cui al DPR n. 380/2001 e s.m.i. e dalle sanzioni in materia edilizia, paesaggistica ed urbanistica;

Visto lo schema di avviso di deposito del P.E.B.A., allegato sub A al presente provvedimento, da pubblicare all’albo pretorio on-line e sul sito internet dell’Ente nonché da affiggere sulle bacheche comunali e sui totem digitali;

Richiamate:

- la legge quadro n. 104/1992 in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti di persone con disabilità;
- la legge regionale n. 16/2007 recante disposizioni per la redazione e la revisione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.);

Visti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico ed in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in modo palese,

DELIBERA

1. **di approvare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di adottare**, ai sensi dell’art. 3.3, comma 2, dell’Allegato A alla DGR n. 841 del 31/03/2009, il P.E.B.A. – Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche – redatto dall’arch. Lucia Lancerin, acquisito al protocollo comunale n. 13224 in data 27/09/2021, agli atti dell’Ufficio Tecnico e composto dai seguenti elaborati:
 - Relazione Tecnica;
 - Elaborati grafici:
 - TAV. 1 – inquadramento;
 - TAV. 2 – riquadri di rilevazione;
 - TAV. 3 – interventi urbani capoluogo;
 - TAV. 4 – interventi urbani Mirabella e Maragnole;
 - N. 24 fascicolo analisi ed interventi dei seguenti edifici comunali:
 1. municipio;
 2. biblioteca;
 3. servizi Sociali;

4. parco di Villa Laverda;
 5. sede ULSS;
 6. scuola Primaria Capoluogo;
 7. scuola Secondaria di 1° grado;
 8. scuola Infanzia capoluogo;
 9. sala Polifunzionale;
 10. colombara;
 11. palestra Ipsia Scotton;
 12. cimitero Capoluogo;
 13. appartamento Impianti Sportivi;
 14. spogliatoi Tennis e Atletica;
 15. casetta Segreteria Tennis;
 16. tribune Campo da Calcio e Atletica;
 17. palazzetto Hockey;
 18. scuola Infanzia Mirabella;
 19. scuola di Musica;
 20. centro Arcobaleno;
 21. palestra Mirabella;
 22. scuola Infanzia Maragnole;
 23. scuola Primaria Maragnole;
 24. cimitero Maragnole;
- N. 26 fascicoli analisi ed interventi dei seguenti percorsi comunali:
 1. piazza degli Alpini;
 2. via Castelletto;
 3. via Cavour;
 4. pista ciclopedonale lungo il Torrente Chiavone;
 5. via Cimitero;
 6. via Cinque Martiri;
 7. via Dalle Nogare;
 8. via Don Battistella;
 9. via Don Carpenedo;
 10. via Don Sturzo;
 11. parco Ferrarin;
 12. via Ferrarin;
 13. via Fioravanzo;
 14. via Gen. Maglietta;
 15. parco Maragnole;
 16. via Maragnole;
 17. via Marconi;
 18. piazza Mazzini;
 19. piazza Mons. Faresin;
 20. via Mons. Prosdocimi;
 21. via Piazzetta delle Poste;
 22. via Pieve;
 23. via Riva;
 24. via Roma;
 25. via San Valentino;
 26. via Trieste;
 - Analisi priorità edifici;
 - Analisi priorità percorsi;
 - Localizzazione interventi urbani INT_URB A3;
 - Programma di gestione del Peba;
 - DVD con tutti i materiali;

3 **di disporre** che, entro otto giorni dall'esecutività del presente provvedimento, il P.E.B.A. venga depositato, per trenta giorni consecutivi, presso il Settore "*lavori pubblici, infrastrutture, ecologia*" del Comune di Breganze, al fine di renderlo disponibile al pubblico per la presa visione e la formulazione, nei successivi trenta giorni, di eventuali osservazioni, dandone adeguata informazione mediante avviso

(redatto secondo lo schema allegato sub A) pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente ed affisso sulle bacheche comunali e sui totem digitali;

- 4 **di dare atto** che nei sessanta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni, il Consiglio Comunale deciderà sulle stesse ed approverà il P.E.B.A.;
- 5 **di dare atto** che l'approvazione del P.E.B.A. costituirà il presupposto per la programmazione, la pianificazione e la calendarizzazione degli interventi finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche ancora esistenti negli edifici e spazi pubblici;
- 6 **di stabilire** che, dopo l'approvazione del P.E.B.A., nelle previsioni di bilancio dovranno essere previste, nelle varie annualità, somme da destinare ad interventi di eliminazione delle barriere architettoniche, secondo le priorità indicate dal Piano, finanziando la realizzazione di tali interventi anche con il 10% dei proventi annuali derivanti dal contributo di costruzione di cui al DPR n. 380/2001 e s.m.i. e dalle sanzioni in materia edilizia, paesaggistica ed urbanistica, così come previsto dall'art. 9 della L.R. Veneta n. 16/2007;
- 7 **di dare atto** che il P.E.B.A. approvato dovrà integrarsi con i piani urbanistici comunali, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 3.2 dell'Allegato A alla DGR n. 841/2009 secondo cui *"I piani urbanistici comunali devono essere adeguati alle previsioni del P.E.B.A. entro sei mesi dalla sua approvazione"*;
- 8 **di incaricare** il Responsabile dell'Area 4, *"lavori pubblici, infrastrutture ed ecologia"*, di porre in atto tutti gli adempimenti conseguenti e derivanti dal presente provvedimento previsti dalla DGR n. 841/2009, *"Disposizioni per la redazione e la revisione dei Piani di eliminazione barriere architettoniche (PEBA)"*;
- 9 **di dare atto** che la presente deliberazione deve essere contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio comunale e comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 10 **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000, con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, stante la necessità di dare seguito a quanto in esso previsto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, lì 04/04/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4 LAVORI PUBBLICI
INFRASTRUTTURE ECOLOGIA

DOTT. MINO POLGA

(FIRMATO DIGITALMENTE SI SENSI DEL D.LGS. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Breganze, lì 05/04/2022

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO
FINANZIARIA

DOTT.SSA SILVIA MAINO

(FIRMATO DIGITALMENTE SI SENSI DEL D.LGS. 82/2005)

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
in qualità di Sindaco
Avv. Piera CAMPANA
(firmato digitalmente si sensi del D.Lgs. 82/2005)

Il Segretario Comunale
Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente si sensi del D.Lgs. 82/2005)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 08/04/2022 al giorno 22/04/2022.

Il Segretario Comunale
Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente si sensi del D.Lgs. 82/2005)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. N. 267/2000, trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Breganze, li 08/04/2022

Il Segretario Comunale
Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente si sensi del D.Lgs. 82/2005)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CAMPANA PIERA

CODICE FISCALE: IT:CMPPRI70T46L840G

DATA FIRMA: 08/04/2022 06:46:42

IMPRONTA: 66636235313636323638656634366336336237393764636332326132633666383434376263373132

NOME: TEDESCHI CATERINA

CODICE FISCALE: TINIT-TDSCRN58D69F220Q

DATA FIRMA: 08/04/2022 07:55:10

IMPRONTA: 65376233623361326131353732353037363961303938376637393161653339346631623231383934